

Утверждено

директор школы

Н.В.Холуева

Приказ № 16-08

от 20.01.2021 г.



**Программа  
профессионального развития педагога в  
межаттестационный период**

МАОУ «Начальная общеобразовательная школа №13 имени Героя Советского  
Союза В.В. Комиссарова» п. Бобровский  
на 2021-2026 годы

## Содержание программы:

1. Паспорт программы.....	3
2. Пояснительная записка.....	4-7
3. Этапы сопровождения аттестуемого.....	8-9
4. Этапы развития профессиональных качеств педагога.....	10
5. Формы представления результатов педагогической деятельности учителя.....	11
6. Ожидаемые результаты.....	11
7. Список литературы.....	12
8. Приложение.....	13-17

## 1. Паспорт программы профессионального развития педагога в межаттестационный период

№ п/п	Направления	Обоснования
1	Образовательное учреждение	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа №13 имени Героя Советского Союза В.В. Комиссарова» п. Бобровский
2	Адрес образовательного учреждения	Свердловская область, Сысертский район, п. Бобровский, ул. Дёмина, д.13
3	Адрес электронной почты	электронный адрес: bobr_school13@mail.ru
4	Автор программы	Корниенко Любовь Аркадьевна
5	Должность	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
6	Название	Программа «Сопровождение педагога в межаттестационный период»
7	Основание для разработки	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».</li> <li>- Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих от 26 августа 2010 г. № 761н раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденные приказом Минздравсоцразвития России</li> <li>- Приказы Министерства образования и науки Российской Федерации</li> <li>- Приказы Министерства образования и молодежной политики Свердловской области</li> </ul>
8	Назначение программы:	Профессиональный рост и непрерывное педагогическое образование педагогических работников МАОУ НОШ №13
9	Цель программы	Стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников
10	Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Способствовать развитию потребности самой личности педагога к повышению педагогической квалификации.</li> <li>2. Предоставить максимальные возможности для творческого самовыражения личности педагога.</li> <li>3. Оказание помощи педагогу в выборе путей решения задач и типичных проблем, возникающих в ситуации профессионального совершенствования, с учетом имеющегося у него уровня профессиональной компетентности.</li> <li>4. Доводить до сведения учителей сроки прохождения курсов повышения квалификации.</li> <li>5. Направлять работу педагогов в рамках самообразования.</li> </ol>
11	Звенья программы	Программа «Сопровождение педагога в межаттестационный период», индивидуальный план самообразования педагога, аттестация педагогических работников.
12	Сроки реализации	2021-2026г.г. Работа по программе – 2021/2026 г.г.
13	Управление реализацией	Управление реализацией Программы осуществляют заместители директора школы, руководитель МО.

## 2. Пояснительная записка

Программа «Сопровождения педагога в межаттестационный период» в МАОУ НОШ №13 рассчитана для реализации на 5 лет.

Новые социально – экономические условия, складывающиеся в России, вызывают необходимость поиска эффективных способов деятельности образовательной системы при решении новых задач. Профессиональная компетентность учителя является решающим фактором обеспечения качества результата образования, что в свою очередь влияет на качественные изменения состояния общества. Современный педагог должен иметь представление о многообразии подходов к организации образовательного процесса. Кроме того, меняется традиционное отношение к учителю как к транслятору знаний; к процессу учения как обезличенной, механической передаче знаний, учитель должен научить детей самостоятельно добывать знания, на уроке направлять обучающихся на получение знаний.

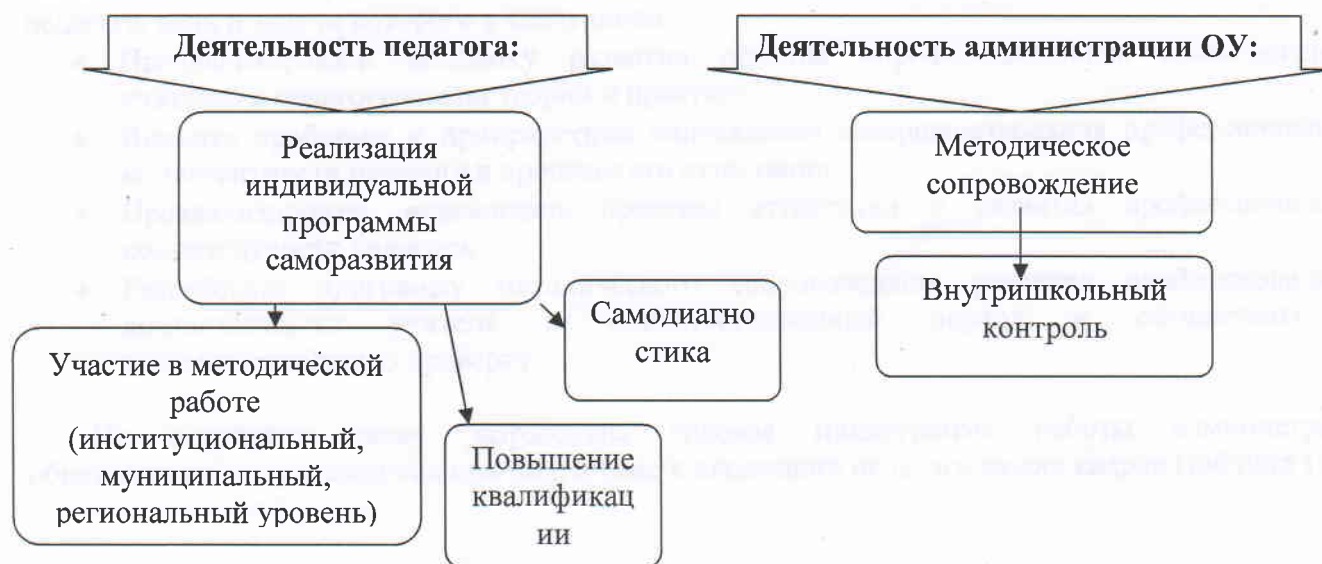
Одной из важнейших задач реформирования системы образования является модернизация сложившейся системы оценки его качества. Ключевым условием повышения качества образования является высокий уровень профессиональной компетентности педагогических кадров.

Подготовка и проведение аттестации педагогических работников – одно из важных направлений деятельности администрации образовательной организации. Так как именно аттестация дает возможность стимулировать непрерывный рост уровня профессиональной компетентности. Аттестация педагогов образовательной организации проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- ✓ Закон РФ от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих от 26 августа 2010 г. № 761н раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденные приказом Минздравсоцразвития России;
- ✓ Приказы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- ✓ Приказы Министерства образования и молодежной политики Свердловской области.

Актуальность проблемы развития и совершенствования профессиональной компетентности педагога в межаттестационный период определяется наличием основных противоречий. Необходимость педагога выполнять педагогические функции в будущем периоде с учетом изменений в системе образования и новых требований к качеству образования, предъявляемых со стороны общества, присвоение квалификационной категории учителю осуществляется по итогам профессиональной деятельности прошлого периода.

Деятельность педагога и администрации образовательного учреждения в межаттестационный период выглядит следующим образом (рис 1):





Современный педагог должен иметь представление о многообразии подходов к организации образовательного процесса. Администрация образовательного учреждения должна владеть технологией мониторинга, позволяющей отслеживать эффективность осваиваемых подходов в образовательном процессе. Кроме того, меняется традиционное отношение к учителю как к транслятору знаний; к процессу учения как обезличенной, механической передаче знаний.

Направлениями оптимизации и гуманизации отечественной системы образования являются актуализация традиционных, адаптация известных, открытие инновационных обучающих технологий. Эти процессы закономерно потребуют от учителя овладения особой профессиональной технологией педагогического взаимодействия, постоянной потребности к профессиональному и личностному росту. Одним из средств реализации данного направления является аттестация педагогических кадров.

**Цель:** Стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников.

**Задачи:**

1. Развитие потребности самой личности педагога к повышению педагогической квалификации.
2. Предоставить максимальные возможности для творческого самовыражения личности педагога.
3. Оказание помощи педагогу в выборе путей решения задач и типичных проблем, возникающих в ситуации профессионального совершенствования, с учетом имеющегося у него уровня профессиональной компетентности.
4. Доводить до сведения учителей сроки прохождения курсов повышения квалификации.
5. Предлагать дистанционное обучение в рамках инновационной деятельности школы.
6. Направлять работу педагогов в рамках самообразования.

Для педагогических работников МАОУ НОШ №13 установлены принципы добровольности, открытости и коллегиальности прохождения аттестации.

Опираясь на отечественный и зарубежный опыт организации повышения квалификации, исходя из имеющихся условий в общеобразовательном учреждении, фундаментом внутри школьной модели развития педагогического потенциала становятся следующие основные принципы:

1. Приоритет самостоятельного обучения.
2. Принцип совместной деятельности.
3. Принцип индивидуализации.
4. Принцип направленности на проблемные вопросы практики.
5. Принцип демократичности взаимоотношений администрации и педагогов.
6. Создание условий для деятельности педагога.

В период подготовки и проведения аттестации педагогических работников администрацией МАОУ НОШ №13 организовано методическое сопровождение профессионального развития педагога, цель и задачи которого в следующем:

- Проанализировать динамику развития понятия «профессиональная компетентность учителя» в педагогической теории и практике.
- Выявить проблемы и приоритетные направления совершенствования профессиональной компетентности педагога в процессе его аттестации.
- Проанализировать взаимосвязь процесса аттестации и развития профессиональной компетентности педагога.
- Разработать программу методического сопровождения развития профессиональной компетентности учителя в межаттестационный период и осуществить ее экспериментальную проверку.

На основании задач разработана годовая циклограмма работы администрации образовательного учреждения при подготовке к аттестации педагогических кадров (таблица 1).

### Годовая циклограмма работы при подготовке к аттестации педагогических кадров

Месяц	Мероприятия	Ответственный
Январь-февраль	Создание информационной базы для подготовки педагогов к аттестации.	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО
	Оформление приказов об утверждении графиков о прохождении педагогами аттестации на соответствие занимаемой должности.	Директор ОУ
Март	Инструктивно-методическое совещание для педагогов ОУ, аттестуемых на соответствие занимаемой должности и подавших заявления на первую и высшую квалификационные категории: - права и обязанности аттестуемого; - права и обязанности членов аттестационной комиссии; - требования к аттестуемым на соответствие занимаемой должности; - требования к аттестуемым на первую и высшую квалификационные категории.	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО
Октябрь-апрель	Посещение уроков аттестуемых педагогов, изучение документации с целью оказания методической помощи.	Администрация ОУ
	Собеседование с педагогами об уровне их готовности к аттестации	
	Экспертиза практической деятельности (документально зафиксированных результатов).	
Декабрь	Анализ работы по аттестации педагогов ОУ.	Администрация ОУ
	Подготовка графика по аттестации на новый аттестационный год.	
	Составление заявки на курсы повышения квалификации на следующий учебный год с учётом потребностей педагогов пройти аттестацию в будущем.	

### 3. Этапы сопровождения аттестуемого педагога

#### Диагностическая деятельность.

Цель: всестороннее изучение личности и деятельности педагога образовательного учреждения.

Задачи:

1. Изучение теоретических знаний.
2. Изучение специальных умений и навыков педагога.
3. Изучение личностных особенностей и профессионально значимых качеств.

#### Развивающая деятельность.

Цель: обеспечить профессиональный рост и совершенствование мастерства педагога образовательного учреждения по всем показателям его деятельности.

Задачи:

1. Расширение знаний основ педагогики и психологии.
2. Повышение профессионального мастерства и психологической компетенции педагога.
3. Создание условий, дающих педагогу возможность проявлять творчество, новаторство.
4. Развитие личностных и профессионально значимых качеств педагога.
5. Формирование навыков эффективного взаимодействия с детьми, родителями, администрацией и коллегами.

## **Коррекционная деятельность.**

Цель: оказание помощи в преодолении профессиональных и личностных проблем.

Задачи:

1. Формирование у педагогов интереса к практической психологии.
2. Предотвращение стереотипизации профессиональной деятельности, формирование способности к восприятию нового.
3. Оказание профессиональной помощи педагогу в разрешении профессиональных проблем.
4. Мобилизация скрытых психологических ресурсов педагога, обеспечивающих самостоятельное решение проблем.

## **Функции аттестации в структуре управления образованием:**

1. Стимулирование персонала к эффективной профессиональной деятельности.
2. Управленческий инструмент оценивания.
3. Внутренний контроль результатов профессиональной деятельности.

В связи с этим становится актуальной проблема повышения профессиональной компетентности педагога в условиях образовательного учреждения. Наиболее эффективным способом обогащения профессиональной компетентности педагога в ситуации реальной профессиональной деятельности является методическое сопровождение в межаттестационный период.

На основании результатов самооценки, педагогического мониторинга, рекомендаций, полученных в ходе предыдущей аттестации, разрабатывается индивидуальный план на межаттестационный период педагога (Приложение №1), в которой:

1. Формулируются цели и задачи.
2. Определяются пути и средства их решения (технологии, проектируется собственная методическая система).
3. Планируется разработка методического и диагностического инструментария.
4. Прогнозируется желаемый результат.

План по самообразованию и представлению передового педагогического опыта составляется педагогами, учитывая свои возможности, свой накопленный опыт. (Приложение №2)

При составлении плана указывается:

1. Образование
2. Курсовая подготовка
3. Общешкольная методическая тема
4. Индивидуальная тема по самообразованию
5. Сроки работы над темой
6. Цель и задачи самообразования по теме
7. Основные вопросы, намеченные для изучения
8. Практические выходы (доклады, выступления)
9. Выводы по окончанию

Самообразование, по словам К.Ю. Белой – это самостоятельное приобретение знаний из различных источников с учетом интересов и склонностей каждого конкретного человека. Темы для самообразования педагогами подбираются с учетом индивидуального опыта и профессионального мастерства. Они всегда связаны с прогнозируемым результатом и направлены на достижение качественно новых результатов работы.

## **В план профессионального развития педагог включает следующие разделы:**

1. Изучение литературы.
2. Разработка программно-методического обеспечения образовательного процесса.
3. Освоение педагогических технологий; выстраивание собственной методической системы (отбор содержания, методов, форм, средств обучения).
4. Выбор критериев и показателей результата образования, разработка диагностического инструментария.
5. Участие в реализации программы развития образовательного учреждения; в системе методической работы.
6. Обучение на курсах повышения квалификации.



7. Обобщение собственного опыта педагогической деятельности (статьи, рекомендации, доклады, педагогическая мастерская, мастер-класс, размещение в сети интернет методического материала и т.д.).

По каждому из разделов плана самообразования педагога в качестве приложений могут быть представлены любые материалы, свидетельствующие о реализации намеченного.

В плане определяются содержание, формы, методы повышения уровня профессиональной компетентности, т.е. что конкретно педагог должен знать и уметь для реализации намеченного. В процессе реализации плана, в него включают информацию: о наиболее значимых и интересных учебных и внеклассных занятиях, их анализ; об участии учителя в методической работе и его творческой деятельности в образовательном учреждении и вне его (семинары, практические конференции, педагогические советы, и т.д.), данные диагностики учащихся (уровень воспитанности учащихся, память, внимание, психологический климат детского коллектива т. д), а так же результаты педагогических исследований.

В портфолио и план профессионального развития педагога вносятся результаты внутри школьного контроля: материалы контрольных срезовых измерений, проводимых администрацией школы или специалистами методических служб.

На основании накопленных материалов в конце текущего учебного года педагогом проводится анализ педагогической деятельности, предполагающий соотнесение полученных результатов с ранее поставленными целями и задачами, что служит основой корректировки плана самообразования педагога на следующий учебный период.

Если такая работа проводится систематически в конце каждого учебного года, это позволит сформировать обобщенную характеристику деятельности учителя и полученных им результатов, что и служит предметом экспертизы во время проведения аттестационных процедур.

Кроме того, педагог представляет результаты не только своего труда, но и достижения обучающихся, результаты творческих конкурсов различного уровня (муниципальный, региональный, всероссийский т. д).

Н.Н. Бояринцева, В.А. Новицкая, П.И.Третьякова выделяют факторы эффективной организации аттестационного процесса:

1. Четкое определение функций участников образовательного процесса при подготовке и прохождении аттестации.
2. Целенаправленное налаживание взаимных коммуникаций и установление доверительных отношений.
3. Составление плана методического сопровождения педагогов, готовящихся к аттестации, с учетом выявленных «проблемных зон» на основе самоанализа.
4. Комплектация нормативно-правовой базы аттестации и банка методических идей

#### **4. Этапы развития профессиональных качеств педагога**

##### **I этап: подготовительный:**

- разъяснительная работа о целях аттестации, принципах деятельности аттестационной комиссии;
- самодиагностика результативности профессиональной деятельности, на основании которой учитель составляет заявление;
- консультативная помощь администрации: педагог должен осознать свои достижения, инновации, соотнести их с квалификационными требованиями, требованиями на соответствии занимаемой должности.

##### **II этап: изучение требований и правила проведения аттестации:**

- разработка конспекта урока (занятия) и его проведение, решение педагогических ситуаций, знакомство с тестами по ИКТ-компетенциям, проведение самооценки деятельности педагогами;
- экспертная оценка практической деятельности педагогических работников.

##### **III этап: заключительный:**

- прохождение аттестации.



Аттестация педагогов осуществляется, как правило, один раз в пять лет. В связи с этим, большую роль в оценке его профессиональной деятельности играет межаттестационный период. В таблице 2 представлен план работы педагогов образовательного учреждения на 5 лет.

Таблица 2

### План работы педагога на пять лет

Сроки	Мероприятия
1 – 3 годы:	Повышение уровня квалификации на курсах
	Самообразование: выбор темы, её теоретическое изучение, изучение имеющегося опыта работы.
	Использование полученных теоретических знаний на практике.
	Творчество учителя с выходом на положительные результаты: открытые уроки, мастер – классы т. д.
	Методическая работа в рамках творческих групп, методического объединения т. д.
4-ый год подготовка к прохождению аттестации.	Алгоритм деятельности педагога в год, предшествующий подаче заявления:
	Изучение порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Осмысление наработанного за период, прошедший с предыдущей аттестации.
	Структурирование наработанных материалов.
	Отбор материалов для аналитического отчёта.
5-й год:	Проведение самооценки
	Написание заявления.
	Написание аналитического отчёта и оформление наработанных материалов в соответствии с требованиями к заявленной категории.
	Защита аналитического отчёт

### 5. Формы представления результатов педагогической деятельности педагога

К Формам представления результатов педагогической деятельности педагога в межаттестационный период являются:

1. Серия учебных занятий (разработки и показ открытых уроков, мастер-класс по предмету).
2. Методическая продукция (материалы семинаров различных уровней, обобщение опыта в сети интернет, методические разработки внеклассных мероприятий т. д).
3. Портфолио (систематическое пополнение).
4. Собеседование (по плану ВШК).
5. Представление результатов педагогической деятельности (отчет по плану самообразования ).
7. Педагогический проект.
8. Профессиональные конкурсы (различных уровней).
9. Методическая продукция педагога (рабочие программы по учебным предметам, факультативным курсам, учебно-тематические планы).

Открытый урок (занятие) оценивается педагогическим коллективом на школьном методическом объединении ( Приложении №3,4)

В системе оценивания профессиональной деятельности педагога важнейшее место занимает аттестация. В связи с этим повышается:

1. результативности, умение проектировать педагогическую деятельность на последующий период, изменение уровня профессиональной компетентности;
2. проблемы, противоречия, пути их разрешения, перспективы деятельности;
3. рост профессиональной компетентности;
4. образование и самообразование основаны на личной заинтересованности педагога.

В течение всего межаттестационного периода педагог формирует портфолио, которое является дополнением к индивидуальному плану профессионального развития. Портфолио это папка-накопитель, целью которой является фиксирование, накопление и оценка уровня профессионального развития и роста, а также эффективности труда педагога за 5 лет. В портфолио помещаются материалы на бумажном носителе (распечатки, ксерокопии, конспекты уроков, внеклассных мероприятий). Данные материалы рассматриваются как свидетельства профессионализма педагога. Это позволяет педагогу провести анализ своего профессионального роста, обобщить опыт работы, поставить дальнейшие цели, спланировать и организовать собственную деятельность. Следует помнить, что портфолио помогает судить как о результативности деятельности педагога, так и о результативности учащихся.

По окончании учебного года заполняется ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ профессиональной активности учителя в межаттестационный период (Приложение №5)

### **Ожидаемые результаты**

1. Профессиональный рост педагогического коллектива образовательного учреждения.
2. Непрерывное педагогическое образование педагогических работников образовательного учреждения.
3. Предоставление каждому педагогу возможности реализации собственной системы повышения квалификации, права свободного выбора, гарантируя педагогическую и психологическую поддержку педагогического сообщества.
4. Умение педагогов проектировать педагогическую деятельность на последующий период.
5. Подготовка высокопрофессионального кадрового состава образовательного учреждения.

## Список литературы

1. Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Аттестация педагогических кадров. Справочник. 3-е изд. — М.: ИФ «Образование в документах», 2001.
3. Аттестация учителей: Концепция, методика, результаты эксперимента / Под ред. Т.Г. Браже. — СПб., 1994.
4. Зверева В.И. Диагностика и экспертиза педагогической Деятельности. — М., 1998.
5. Концепция модернизации Российского образования на период до 2010 года. — М.: АПК и ПРО, 2002.
6. Шишов С.Е., Кальней В.А. Мониторинг качества образования в школе. — М.: Российское педагогическое агентство, 1998.
7. Фоменко И.А. Аттестация педагогических работников общеобразовательных учреждений. - М., Аркти, 2005
8. Научно – практический журнал «Управление современной школой» 2012 год № 5



**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НА \_\_\_\_\_ МЕЖАТТЕСТАЦИОННЫЙ ПЕРИОД**

Учитель: \_\_\_\_\_

Школа: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Образование: \_\_\_\_\_

Категория: \_\_\_\_\_

Курсовая подготовка: \_\_\_\_\_

***Самостоятельная работа над рекомендацией:***

Рекомендация по итогам предыдущей аттестации: \_\_\_\_\_

Цель : \_\_\_\_\_

Задачи : \_\_\_\_\_

Основные вопросы, намеченные для изучения: \_\_\_\_\_

Пути и средства решения (технологии, проектируется собственная методическая система): \_\_\_\_\_

Планируемая разработка методического и диагностического инструментария:

Прогнозируемый желаемый результат:

Практические выходы (доклады, выступления): \_\_\_\_\_

Выводы по окончанию работы: \_\_\_\_\_

Литература : \_\_\_\_\_

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН САМООБРАЗОВАНИЯ НА \_\_\_\_\_ ГОД.**

Учитель: \_\_\_\_\_

Школа: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Образование: \_\_\_\_\_

Курсовая подготовка: \_\_\_\_\_

***Самостоятельная работа над темой:***

Общешкольная тема: \_\_\_\_\_

Индивидуальная тема по самообразованию: \_\_\_\_\_

Начало работы над темой: \_\_\_\_\_

Окончание работы над темой: \_\_\_\_\_

Цель самообразования по теме: \_\_\_\_\_

Задачи самообразования по теме: \_\_\_\_\_

Основные вопросы, намеченные для изучения: \_\_\_\_\_

Творческое сотрудничество по теме: \_\_\_\_\_

Практические выходы (доклады, выступления): \_\_\_\_\_

Выступление с сообщением о собственном педагогическом опыте: \_\_\_\_\_

Выводы по окончанию работы: \_\_\_\_\_

Литература по теме: \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_ Ф.И.О.педагога \_\_\_\_\_  
 Форма мероприятия \_\_\_\_\_ Предмет \_\_\_\_\_  
 Тема \_\_\_\_\_

Квалификационная категория \_\_\_\_\_  
 Количество детей \_\_\_\_\_ Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Оценка проводится по 2-бальной системе: 1 балл – единичное проявление показателя  
 0 баллов - показатель не проявляется 2 балла – оптимальное проявление показателя

№	Оцениваемые показатели	Баллы
1.	Тема, цели урока. Прослеживание реализации поставленных учителем целей урока	
2.	Организация урока: тип, структура, этапы урока, их логическая последовательность и дозировка во времени, соответствие построения урока его содержанию и цели.	
3.	Эмоционально-психологический: <ul style="list-style-type: none"> <li>• создаёт благоприятный психологический климат, атмосферу взаимопонимания, толерантности, взаимопомощи;</li> <li>• организует и поддерживает разнообразные виды деятельности обучающихся,, ориентируясь на личность обучающихся, развитие способностей;</li> <li>• формирует учебно-познавательную мотивацию обучающихся;</li> <li>• обладает педагогическим тактом , культурой речи.</li> </ul>	
4.	Регулятивный: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ориентирует цели профессиональной деятельности на достижение предметных и метапредметных результатов, личностное развитие обучающихся;</li> <li>• реализует рабочую программу по предмету деятельности.</li> </ul>	
5.	Социальный: <ul style="list-style-type: none"> <li>• развивает коммуникативные качества и коллектив обучающихся;</li> <li>• применяет дифференцированный и индивидуальный подход к обучению и воспитанию, сопровождение обучающихся с особыми образовательными потребностями;</li> <li>• использует информационно- коммуникационные технологии.</li> </ul>	
6.	Эффективно внедряет в образовательный процесс современные образовательные технологии (проектные, исследовательские, развивающие ...)	
7.	Методика проведения урока: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Актуализация знаний. Постановка проблемных вопросов, создание проблемной ситуации;</li> <li>• Применение заданий поискового характера («докажи», «объясни», «оцени», «сравни», «найди ошибку»);</li> <li>• Соотношение деятельности учителя и деятельности учащихся. Объем и характер самостоятельной работы;</li> <li>• Применение диалоговых форм общения;</li> <li>• Сочетание фронтальной, групповой и индивидуальной работы;</li> <li>• Реализация индивидуально-дифференцированного обучения;</li> <li>• Формирование навыков самоконтроля и самооценки.</li> <li>• Нацеленность деятельности на формирование УУД;</li> </ul>	
8.	Наличие психологических пауз и разрядки эмоциональной сферы урока	
9.	Домашнее задание: оптимальный объём, доступность инструктажа, дифференциация, представление права выбора.	
10.	Наличие элементов нового в педагогической деятельности учителя (нет шаблона)	
11.	Результативность урока	
12.	Своевременное окончание урока	
<b>Итого баллов</b>		

Рекомендации \_\_\_\_\_  
 Подпись оценивающего \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )



Класс \_\_\_\_\_ Ф.И.О. педагога \_\_\_\_\_  
 Форма мероприятия \_\_\_\_\_  
 Тема \_\_\_\_\_  
 Квалификационная категория \_\_\_\_\_  
 Количество детей \_\_\_\_\_ Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

*Оценка проводится по 2-бальной системе:  
 0 баллов - показатель не проявляется*

*1 балл – единичное проявление показателя  
 2 балла – оптимальное проявление показателя*

№ п/п	Оцениваемые показатели	Баллы
1.	Тема, цели занятия. Прослеживание реализации поставленных целей занятия	
2.	Уровень достижения цели кружка: <ul style="list-style-type: none"> <li>• воспитательный аспект</li> <li>• развивающий аспект</li> <li>• обучающий аспект</li> </ul>	
3.	Эмоционально-психологический: <ul style="list-style-type: none"> <li>• создаёт благоприятный психологический климат, атмосферу взаимопонимания, толерантность</li> <li>• организует и поддерживает разнообразные виды деятельности обучающихся,</li> <li>• ориентирует на личность обучающихся, развивает способности</li> <li>• формирует учебно-познавательную мотивацию обучающихся</li> <li>• обладает педагогическим тактом, культурой речи</li> </ul>	
4.	Регулятивный <ul style="list-style-type: none"> <li>• ориентирует цели профессиональной деятельности на достижение предметных и метапредметных результатов, личностное развитие обучающихся</li> <li>• реализует рабочую программу по предмету деятельности</li> </ul>	
5.	Социальный <ul style="list-style-type: none"> <li>• развивает коммуникативные качества у обучающихся</li> <li>• применяет дифференцированный и индивидуальный подход, сопровождение обучающихся с особыми образовательными потребностями</li> <li>• использует информационно- коммуникационные технологии</li> </ul>	
6.	Эффективно внедряет в образовательный процесс современные образовательные технологии (проектные, исследовательские, развивающие ...)	
7.	Содержание занятия: <ul style="list-style-type: none"> <li>• научность</li> <li>• связь с жизнью, практикой</li> <li>• приобретение новых знаний</li> </ul>	
8.	Методы ведения занятия: <ul style="list-style-type: none"> <li>• объём и уровень самостоятельной работы учащихся</li> <li>• элементы творчества учащихся</li> </ul>	
9.	Отношение учеников к занятию: <ul style="list-style-type: none"> <li>• интерес</li> <li>• активность</li> <li>• дисциплинированность</li> </ul>	
10.	Развитие эстетического вкуса	
11.	Результативность занятия	
14.	Инновационная деятельность	
<b>Итого баллов</b>		

Рекомендации \_\_\_\_\_

Подпись оценивающего \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

## ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

### профессиональной активности учителя в межаттестационный период

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(школа)

\_\_\_\_\_

учебный год

*Оценка проводится по 2-бальной системе:*  
*0 баллов - показатель не проявляется*

*1 балл – единичное проявление показателя*  
*2 балла – оптимальное проявление показателя*

№ п/п	Мероприятия по повышению квалификации учителя и направления профессиональной активности	баллы
1.	Обучение на курсах повышения квалификации	
2.	Участие в работе педсовета, методического совещания	
3.	Участие в работе школьного методического объединения	
4.	Участие в работе муниципального методического объединения, представление опыта работы педагогическому сообществу СГО и др.	
5.	Участие в работе творческой, проблемной группе	
6.	Участие в профессиональных конкурсах различного уровня	
7.	Проведение открытых уроков, мероприятий	
8.	Участие обучающихся в предметных неделях, школьных олимпиадах.	
9.	Подготовка учащихся к олимпиадам и конкурсам различного уровня	
10.	Проведение тематического родительского собрания	
12.	Работа в конкурсной комиссии	
13.	Работа в различных комиссиях и рабочих группах	
14.	Работа в группе по оценке результатов мониторинговых исследований качества знаний обучающихся	
15.	Работа в экспертной группе по аттестации (эксперт областной базы данных)	
	<b>Коэффициент профессиональной активности учителя за год</b>	

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575877

Владелец Холуева Наталья Владимировна

Действителен с 12.05.2022 по 12.05.2023