

УТВЕРЖДЕНО

директор МАОУ НОШ №13

Холуева Н.В.

Приказ № 154-ДР

от « 30 » 09 2022 г.

## ПЛАН РАБОТЫ

Кузьминой Ольги Николаевны

с молодым специалистом

Гребенниковой Елизаветой Денисовной -

учителем музыки

МАОУ «Начальная общеобразовательная школа №13 имени Героя  
Советского Союза В.В.Комиссарова» п.Бобровский

на 2022-2023 учебный год

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

Задачи:

- Оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно-воспитательной деятельности;
- ускорение процесса становления учителя и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности;
- формировать у начинающего учителя потребность в непрерывном самообразовании;
- способствовать овладению новыми формами, методами и приёмами обучения и воспитания учащихся;
- способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности начинающего учителя.

**Содержание деятельности:**

1. Взаимопосещение уроков и занятий, внеклассных мероприятий и их последующий анализ.
2. Совместная подготовка и отбор дидактического материала для уроков и занятий.
3. Совместная разработка планов-конспектов уроков по теме, занятий по внеурочной деятельности.
4. Изучение методической литературы по образовательному предмету.
5. Беседы с молодым специалистом по определённым разделам педагогики, научному содержанию предмета, частной методики преподавания.

## Мероприятия по планированию, организации и содержанию деятельности

Содержание мероприятий			Контроль
Работа по предмету	Воспитательная работа	Работа с нормативной документацией	
<b>сентябрь</b>			
<p>1.Изучение ФГОС НОО, рабочих программ, календарно-тематического планирования.</p> <p>2.Оказание помощи в разработке поурочных планов.</p> <p>3.Практикум «Цель урока и его конечный результат».</p> <p>4.Взаимопосещение уроков с последующим анализом.</p>	<p>1.Консультации по вопросу возрастных особенностей младших школьников.</p>	<p>1.Изучение нормативно-правовой базы школы.</p> <p>2.Практическое занятие «Ведение школьной документации» (электронный журнал, ученические тетради, дневники).</p>	<p>Контроль качества составления поурочных планов, заполнение электронного журнала.</p>
<b>октябрь</b>			
<p>1.Посещение занятий внеурочной деятельности, оказание методической помощи.</p> <p>2.Оказание помощи в работе над методической темой по самообразованию.</p> <p>3.Совместная разработка планов-конспектов занятий по внеурочной деятельности.</p>	<p>1.Занятие «Воспитательные аспекты в урочной деятельности»</p>	<p>1. Практикум «Обучение составлению отчётности по окончанию четверти».</p>	<p>Контроль качества составления поурочных планов, выполнение единого орфографического режима.</p>
<b>ноябрь</b>			
<p>1.Занятие «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий».</p> <p>2.Музыка в УМК «Школа России».</p> <p>Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.</p>	<p>1.Анализ педагогических ситуаций.</p>	<p>2.Практическое занятие «Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей».</p>	<p>Контроль качества составления поурочных планов, посещение уроков, внеурочных занятий.</p>
<b>декабрь</b>			
<p>1.Беседа «Дифференцированный подход в организации учебной деятельности».</p> <p>2.Практикум «Формы и</p>	<p>1.Анализ педагогических ситуаций.</p>	<p>1. Самообразование педагога. Изучение документов по ФГОС.</p>	<p>Проверка выполнения программы. Посещение уроков, классных часов. Контроль ведения</p>

методы работы на уроке».			школьной документации.
<b>январь</b>			
1. Практикум «Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися». 2. Взаимопосещение уроков с последующим анализом.	1. Предупреждение педагогической запущенности учащихся.	1. Самообразование педагога. Изучение документов по ФГОС.	Контроль качества составления поурочных планов, выполнение единого орфографического режима.
<b>февраль</b>			
1. Занятие «Способы контроля учебных успехов учащихся».	1. Индивидуальные беседы с родителями.	1. Изучение документов по ФГОС.	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.
<b>март</b>			
1. Оформление с требованиями и вариантами оформления профессионального портфолио.	1. Дискуссия «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё», «Анализ различных стилей педагогического общения».	Практическое занятие «Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей».	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации. Контроль ведения портфолио.
<b>апрель</b>			
1. Составление и разработка технологических карт к урокам.	1. Занятие «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями».	Составление итоговых тестов для проверки.	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.
<b>Май</b>			
1. Подведение итогов работы за год. 2. Выступление молодого специалиста на ШМО.	1. Подведение итогов работы за год.	Отчёт о результатах наставнической работы.	Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы).