

**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников МАОУ НОШ №13**

№ п/п	Наименование этапы	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
1	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов	-приказ « Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников; МАОУ НОШ №13 - Положения о системе наставничества педагогических работников МАОУ НОШ №13; - приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; - подготовка персонализированных программ наставничества.	август-начало сентября	Директор, куратор программы наставничества	Принятие локальных актов по системе наставничества
2	Формирование банка наставляемых	- сбор информации о профессиональных запросов педагогов МАОУ НОШ №13 -формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных	ежегодно август-сентябрь, (дополнительно по запросу)	Куратор программы наставничества	Собрана информация, определены запросы наставляемых и ресурсов наставников. Сформирован банк наставляемых
3	Формирование банка наставников	-проведение анкетирования среди потенциальных наставников МАОУ НОШ №13, желающих принять	ежегодно август-сентябрь, (дополнительно по	Куратор программы наставничества	Проведено анкетирование, собеседования с

		участие в персонализированных программах наставничества -формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных	запросу)		наставниками. Сформирован банк наставников школы, получены согласия на сбор и обработку персональных данных.
4	Отбор и обучение	-анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов; -обучение педагогов для работы с наставляемыми: -подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; -проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников.	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу) в течение учебного года	Куратор программы наставничества	Привлечены эксперты, сформированы группы наставников для обучения, проведение занятий, подготовлен методический материал, оказаны индивидуальные консультации
5	Организация и осуществление работы наставнических пар, групп	-формирование наставнических пар/групп; -разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы; -организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника\наставников	Ежегодно октябрь (дополнительно по запросу) в течение учебного года	Директор, куратор программы наставничества, наставники	Сформированы наставнические пары/группы. Разработаны и утверждены программы наставничества
6	Завершение персонализированных программ	-проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества	ежегодно апрель-май	Директор, куратор программы наставничества	Мониторинг пройден, проведён анализ

	наставничества	(анкетирование); -проведение итогового мероприятия(круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.			анкетирования. Создан реестр потенциальных наставников из числа педагогов МАОУ НОШ №13
7	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий дорожной карты осуществляется на всех этапах на школьном сайте и социальных сетях.	в течение учебного года	Куратор программы наставничества, администратор сайта	Размещение материалов на сайте школы