

ПРИКАЗ № 51 - ОД
по МАОУ «Начальная общеобразовательная школа №13
имени Героя Советского Союза В.В. Комиссарова» п. Бобровский
от 21.02.2025 г.

**«Об организации подготовки и
проведения ВПР в 2025 году»**

В соответствии с приказом Рособнадзора от 13.05.2024г № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году»; письмо Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 28.01.2025 № 02-01-81/1149 «О направлении информации о перечне пособий и учебных изданий по ГИА и ВПР», приказом Управления образования Администрации Сысертского городского округа от 18.02.2025 г. № 57 - ОД «О проведении всероссийских проверочных работ в 2025 году», в целях проведения мониторинга уровня освоения обучающимися образовательных программ по общеобразовательным предметам, предоставления участникам отношений в сфере образования информации о качестве подготовки обучающихся и обеспечения объективности организации и проведения Всероссийских проверочных работ в 2025 году в МАОУ НОШ №13

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) для учащихся 4-х классов согласно Порядку проведения ВПР- 2025, Плану-графику проведения ВПР 2025:
 - 22 апреля (вторник) – окружающий мир.
 - 24 апреля (четверг) - русский язык.
 - 29 апреля (вторник) – математика
 - Освободить от написания ВПР по данным предметам обучающихся с ОВЗ.
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:
 - по окружающему миру 22.04.2025г на 2 уроке
 - по русскому языку 24.04.2025г на 2 уроке;
 - по математике 29.04.2025г на 2 уроке;
3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
 - по окружающему миру: 4а–24 чел., 4б–23 чел., 4в–21чел., 4г–22чел.; кабинеты № 15, 16, 12, 11;
 - по русскому языку: 4а–24 чел., 4б–23 чел., 4в–21чел., 4г–22чел.; кабинеты № 15, 16, 12, 11;
 - по математике: 4а–24 чел., 4б–23 чел., 4в–21чел., 4г–22чел.; кабинеты № 15, 16, 12, 11;
4. Классным руководителям обеспечить участие учащихся 4-х классов в ВПР.
5. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации заместителя директора по УВР Сухопещенко А.Е. и ответственной за передачу информации о ходе и результатах ВПР муниципальному координатору.
6. Школьному координатору проведения ВПР Сухопещенко А.Е. (зам. директора по УВР)
 - 6.1 Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
 - 6.2. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов

участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

6.3. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4 классов. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

6.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

6.5. Организовать выполнение участниками работы. Выдать учителю для каждого участника код (каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы учителю заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

6.6. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

6.7. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

6.8. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

6.9. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

6.10. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

6.11. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР 2025.

6.12. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

6.13. Обеспечить информационное сопровождение мероприятий ВПР на официальном сайте образовательной организации.

7. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- по окружающему миру:

№ 15 (4а класс) – Шамшурина А.В., учителя 3д класса

№ 12 (4б класс) – Бухтоярову И.М., учителя 3б класса

№ 16 (4в класс) - Саврушкину Т.А, учителя 3г класса

№ 11 (4г класс) - Сафронова Т.В., учителя 3а класса

по русскому языку:

№ 15 (4а класс) – Шамшурина А.В., учителя 3д класса

№ 12 (4б класс) – Бухтоярову И.М., учителя 3б класса

№ 16 (4в класс) - Саврушкину Т.А, учителя 3г класса

№ 11 (4г класс) - Сафронова Т.В., учителя 3а класса

- по математике:

№ 15 (4а класс) – Шамшурина А.В., учителя 3д класса

№ 12 (4б класс) – Бухтоярову И.М., учителя 3б класса

№ 16 (4в класс) - Саврушкину Т.А, учителя 3г класса

№ 11 (4г класс) - Сафронова Т.В., учителя 3а класса

8. Организаторам проведения ВПР (кл. руководителям, учителям) в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от ответственного за проведение ВПР Сухопщенко А.Е. в

соответствующих классах материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР Сухопещенко А.Е.

10. С целью объективности результатов ВПР организовать:

- видеонаблюдение в аудиториях проведения (отв. инженер инф. технологий Ермолов А.И.);

- присутствие независимых общественных наблюдателей:

в 4а классе – законный представитель 4 б класса;

в 4б классе – законный представитель 4 в класса

в 4в классе – законный представитель 4 г класса;

в 4г классе – законный представитель 4 а класса;

- проведение процедуры учителем, не преподающим в классе, который участвует в ВПР;

- проверку работ учителями, не преподающими в классе, который участвует в ВПР:

по окружающему миру:

(4а класс) – Шамшурина А.В., учитель 3д класса

(4б класс) – Бухтоярову И.М. учитель 3б класса

(4в класс) - Саврушкину Т.А, учитель 3г класса

(4г класс) - Сафронова Т.В., учитель 3а класса

по русскому языку:

(4а класс) – Морозова С.А., учитель 1а класса

(4б класс) – Кузьмина О.Н. учитель 1в класса

(4в класс) - Казимян О.Г., учитель 2в класса

(4г класс) -Сухопещенко А.Е., учитель 1г класса

по математике:

(4а класс) – Пильникова А.М., учитель 2а класса

(4б класс) – Банных О.С., учитель 2г класса

(4в класс) - Мальцева Л.Ю., учитель 2д класса

(4г класс) - Галкина Н.В., учитель 1б класса

11. Обеспечить хранение работ участников до 01.01.2026 года

12. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в коридорах во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

- 1 этаж: Иванову Н.В.

- 2 этаж: Григорьеву О.Н.

- 3 этаж: Дружину Л.В.

Директор МАОУ НОШ №13



Холуева Н.В.

С приказом ознакомлены:

21.02.2025г. Комельских М.Г.

21.02.2025г. Саврушкина Т.А.

21.02.2025г. Ермолова В.А.

21.02.2025г. Бухтоярова И.М.

21.02.2025г. Корниенко Л.А.

21.02.2025г. Иванова Н.В.

21.02.2025г. Ермолов А.И.

21.02.2025г. Банных О.С.

21.02.2025г. Шамшурина А.В.

21.02.2025г. Пильникова А.М.

21.02.2025г. Кузьмина О.Н.

21.02.2025г. Морозова С.А.

21.02.2025г Григорьева О.Н.

21.02.2025г. Сафронова Т.В.

21.02.2025г. Мальцева Л.Ю.

21.02.2025г. Казимян О.Г.

21.02.2025г. Галкина Н.В.

21.02.2025г. Сухопещенко А.Е.