

Принято
на совещании при директоре
протокол № 1
от 10.01.2019 г.
заместитель директора по УВР:


Корниенко Л.А.

Утверждено
приказом по школе
№ 2-ОД от 10.01.2019 г.
«Об утверждении положения о
работе педагогических работников
над темой по самообразованию»


Н.В. Колтуева

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе педагогических работников над темой по самообразованию
МАОУ «Начальная общеобразовательная школа №13
имени Героя Советского Союза В.В. Комиссарова» п. Бобровский

И. Общие положения.

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273 от 29.12.2012, Уставом МАОУ НОШ №13
- 1.2 Настоящее Положение регулирует деятельность педагогических работников над темой самообразования, которая является одной из основных форм работы повышения квалификации.
- 1.3 Работа педагогических работников над темой самообразования является обязательной.

II. Цель и задачи.

- 2.1 Целью работы над темой самообразования является систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.
- 2.2 Задачи:
 - совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
 - овладение новыми формами, методами и приёмами обучения и воспитания детей.
 - изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, инновационных педагогических технологий.

III. Порядок работы над темой самообразования.

- 3.1 Тема самообразования определяется исходя из:
 - методической темы школы;
 - затруднений педагогических работников;
 - специфики индивидуальных интересов педагогических работников.
- 3.2 Срок работы над темой определяется индивидуально и может составлять от 3-х до 5-ти лет.

3.3 В процессе работы над темой самообразования педагог представляет наработанный материал. Формы представления могут быть различные:

- выступления на совещаниях, педсовете;
- теоретический, практический семинар;
- мастер - класс;
- открытый урок.

3.4. Руководитель школьного методического объединения ведет учет тем по самообразованию, курирует деятельность педагогов по их реализации, консультирует, оказывает необходимую методическую помощь.

3.5. Результат работы по теме самообразования может быть представлен в форме:

- аналитического доклада,
- творческого отчёта.

Весь наработанный материал является доступным для использования другими педагогами.

3.6. Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован учителям школы к распространению на различных уровнях.

3.7 Этапы работы над темой по самообразованию

Этапы	Содержание работы	Сроки
I. Диагностический	1. Анализ затруднений. 2. Постановка проблемы. 3. Изучение литературы по проблеме, имеющегося опыта.	I год работы над темой
II. Прогностический	1. Определение цели и задач работы над темой. 2. Разработка системы мер, направленных на решение проблемы. 3. Прогнозирование результатов	I год работы над темой
III. Практический	1 Внедрение программно-методического обеспечения, системы мер, направленных на решение проблемы. 2 Формирование методического комплекса. 3 Мониторинг результатов. 4 Корректировка работы.	II год; (III), (IV)
IV. Обобщающий	1. Подведение итогов. 2. Оформление результатов работы по теме самообразования. 3. Представление материалов	III год, ((V)
V. Внедренческий	1. Использование опыта самим педагогом в процессе дальнейшей работы. 2. Распространение опыта.	В ходе дальнейшей педагогической деятельности.

3.8 Примерный план работы педагога над темой

Учитель: _____

Школа: МАОУ «Начальная общеобразовательная школа №13 имени Героя Советского Союза В.В.Комиссарова» п.Бобровский

Ф.И.О. _____

Образование: _____

Курсовая подготовка: _____

Самостоятельная работа над темой:

Общешкольная методическая тема: « _____ »

Индивидуальная тема по самообразованию: _____

Начало работы над темой: _____

Окончание работы над темой: _____

Цель самообразования по теме: _____

Задачи самообразования по теме: _____

Основные вопросы, намеченные для изучения:

Действия и мероприятия, проводимые в процессе работы над темой _____

Предполагаемый результат: _____

Творческое сотрудничество по теме: _____

Практические выходы (доклады, выступления): _____

Выступление с сообщением о собственном педагогическом опыте: _____

Выводы по окончанию работы: _____

Форма отчета по проделанной работе _____

Литература _____

3.9 Отслеживает работу над темой по самообразованию заместитель директора по УВР и в конце учебного года представляет педагогическому сообществу школы.

№ п/п	ФИО педагога	Должность, предмет	Тема самообразования	Год работы над темой	Деятельность по реализации темы

Изменения в таблицу вносятся ежегодно.

IV Примерный план отчета по работе над темой самообразования

1. Обоснование выбора темы, формулировка проблемы.
2. Цель и задачи работы над темой, сроки.
3. Анализ состояния вопроса по литературным источникам, имеющегося опыта по решению проблемы.
4. Какая предусмотрена (реализуется) система мер для решения педагогом проблемы в конкретных условиях.
5. Какой достигнут результат.

V. Примерное содержание портфолио по самообразованию:

1. Титульный лист
 - 1.1. Название темы
 - 1.2. Ф.И.О. педагога
 - 1.3. Образовательное учреждение
2. Содержание
3. Общие сведения
 - 3.1 Образование
 - 3.2 Педагогический стаж
 - 3.3 Стаж по занимаемой должности
 - 3.4 Квалификационная категория
4. Индивидуальный план самообразовательной деятельности на текущий год
5. Анализ самообразовательной деятельности за прошлый учебный год
6. Материалы работы над индивидуальной методической темой
 - 6.1 Теоретическая часть (изучение литературы по теме, знакомство с практическим опытом работы по данной проблеме)
 - 6.2 Практическая часть (разработка дидактических материалов для практического внедрения, конспекты уроков, внеклассных мероприятий)
7. Материалы работы над единой методической темой ОУ
 - 7.1. Посещение уроков, внеклассных мероприятий у коллег.
 - 7.2 Выступления на педагогических советах, совещаниях,
 - 7.3 Курсовая подготовка
 - 7.4. Выполнение программы
 - 7.5. Мониторинг успеваемости и качества знаний по предметам
 - 7.6. Достижения учащихся
8. Приложение:
 - 8.1. Награды: грамоты, дипломы (копии)
 - 8.2. Копии удостоверений о прохождении курсов, семинаров
 - 8.3. Оценка открытого урока, внеклассного занятия

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575877

Владелец Холуева Наталья Владимировна

Действителен с 12.05.2022 по 12.05.2023