

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МАОУ НОШ №13  
\_\_\_\_\_ Н.В. Холуева  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о школьном спортивном клубе МАОУ НОШ №13**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок организации и работы школьного спортивного клуба Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа №13 имени Героя Советского Союза В.В. Комиссарова» п. Бобровский, далее ШСК.

1.2. Совет спортивного клуба является выборным органом самоуправления клуба.

1.3. Совет спортивного клуба действует на основании законодательства РФ, Устава школы, положения о ШСК и настоящего Положения.

#### **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

**2.1. Целями деятельности Совета спортивного клуба являются:**

2.1.1. Усиление роли воспитанников в решении вопросов спортивной жизни школы.

2.1.2. Воспитание школьников в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности.

**2.2. Задачами деятельности Совета спортивного клуба являются:**

2.2.1. Представление интересов воспитанников в процессе управления спортклубом.

2.2.2. Поддержка и развитие инициатив воспитанников в школьной и общественной жизни.

2.2.3. Защита прав воспитанников.

2.2.4. Привлечение воспитанников к участию в спортивных мероприятиях СГО, Свердловской области и т.д.

#### **3. ФУНКЦИИ СОВЕТА СПОРТИВНОГО КЛУБА**

3.1. Основными направлениями в работе ШСК являются:

- привлечение обучающихся к занятиям физической культурой и спортом;

- воспитание у детей устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;

- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;

- организация здорового досуга обучающихся;

- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе.

3.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с образовательными программами и учебными планами.

3.3. Комплектование групп осуществляется с учётом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной деятельности, по желанию детей.

3.4. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется руководителем клуба, учителями физической культуры во взаимодействии с медицинским работником.

3.5. Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги школы.

3.6. Контроль за деятельностью клуба осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

3.7. ШСК в пределах выделенных средств и в соответствии с утверждённым календарным планом спортивных мероприятий может проводить внутришкольные и открытые первенства, турниры и другие соревнования.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СПОРТИВНОГО КЛУБА**

Совет спортивного клуба имеет право:

4.1. Права и обязанности педагогов ШСК определяются трудовым законодательством РФ, Уставом Школы, правилами внутреннего распорядка Школы, а также должностными инструкциями.

4.2. Обучающиеся имеют право в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами на выбор секций и групп для занятий, участвовать в физкультурно-оздоровительных мероприятиях, бесплатно пользоваться спортивным инвентарём, оборудованием и спортивными сооружениями, а также методическими пособиями, получать консультации, избирать и быть избранным в Совет ШСК, систематически проходить медицинское обследование, вносить предложения по совершенствованию работы ШСК.

4.3. Обучающиеся (члены ШСК) обязаны добросовестно посещать занятия в спортивных секциях и кружках, а также бережно относиться к спортивному оборудованию и другому имуществу ШСК, соблюдать установленный порядок, соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий, показывать личный пример здорового образа жизни.

#### **5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используется спортивный инвентарь и оборудование, спортивный зал и спортивная площадка, на базе которых создан клуб, а также спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

## **6. ДОКУМЕНТАЦИЯ КЛУБА, УЧЁТ И ОТЧЁТНОСТЬ**

6.1. В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристических мероприятий школы, СГО, Свердловской области.

6.2. ШСК должен иметь:

- положение о ШСК;
- приказ по школе об открытии ШСК;
- информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения внутришкольных соревнований);
- образовательные программы, учебные планы, расписания занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- годовые отчёты о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о соревнованиях и других мероприятиях;
- контрольно-переводные нормативы и протоколы тестирования;
- результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, региона и т.д.;
- инструкции по охране труда и технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции.

## **9. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

9.1. Деятельность ШСК осуществляется за счёт бюджетного финансирования.

9.2. ШСК имеет право привлекать в соответствии с Законодательством РФ, Уставом Школы дополнительные финансовые средства за счёт предоставления дополнительных услуг, целевые спонсорские средства, благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.